

الجزء الأول: بيانات أساسية

تاريخ ملء الاستمارة	اليوم الشهر السنة	اسم الجمعية:
الاسم الثلاثي للقائم بملء الاستمارة أو الممثل عن الجمعية	وظيفته:	

أولاً: بيانات الجمعية

اسم المؤسسة في حال اختلافها عن اسم الجمعية	
عنوان الجمعية	
الحي / المركز	عدد فروع المؤسسة
المحافظة التابع لها المؤسسة	
اسم الفرع المتقدم للمسابقة	
عنوان الفرع المتقدم (المؤسسة) في حال اختلافه عن عنوان الجمعية	
رقم إشهار الجمعية وتاريخه (ترفق صورة)	رقم الترخيص بالنشاط (ترفق صورة)
أنشطة الجمعية	
اسم رئيس مجلس الإدارة	
اسم المدير المسنول	
تليفون الجمعية	تليفون المؤسسة

جائزة

بيت العلم

جائزة أفضل المؤسسات  
الإبوائية في مصر

استمارة فئة جودة الرعاية اللاحقة ٢٠١٧

المحمول	الفاكس
صفحة الفيس بوك/ الموقع الإلكتروني	البريد الإلكتروني
<input type="checkbox"/> تدريبات <input type="checkbox"/> استشارات <input type="checkbox"/> ندوات <input type="checkbox"/> شراكة <input type="checkbox"/> أخرى أذكرها	هل تعاونت مع جمعية وطنية من قبل <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا

ثانياً: بيانات الشباب

العدد	الفئة العمرية
ذكور: إناث:	أكبر من ١٨ سنة (داخل المؤسسة)
ذكور: إناث:	أكبر من ١٨ سنة (خارج المؤسسة)
ذكور: إناث:	إجمالي العدد:

اذكر أمام كل فئة عمرية عدد الشباب بكل مرحلة دراسية

المراحل الدراسية للإناث					المراحل الدراسية للذكور					الفئة العمرية
جامعي	تجري	صناعي	فني	ثانوي	جامعي	تجري	صناعي	ثانوي	ثانوي	
										١٧ : ١٨+
										داخل المؤسسة
										١٧ : ١٨+
										خارج المؤسسة

جائزة

بيت العلم

جائزة أفضل المؤسسات  
الإبوائية في مصر

استمارة فئة جودة الرعاية اللاحقة ٢٠١٧

ثالثا: الجهاز الوظيفي الذي يعمل مع الشباب

<u>العدد</u>	<u>الوظيفة</u>	<u>العدد</u>	<u>الوظيفة</u>
			<u>مدير فني / إداري</u>
			<u>إخصائي اجتماعي</u>
			<u>إخصائي نفسي</u>
		<u>إداري</u> □ <u>محاسب</u> □ <u>سكرتير</u> □	<u>خدمات إدارية</u>

رابعاً: بيان بأوجه التعاون والدعم التي قامت بها المؤسسة

هذا الجدول يهدف إلى استعراض الآتي:

١. الجهات التي يتم التعاون معها (مؤسسات أو جمعيات دولية أو محلية، مؤسسات مبادرات حكومية، مدارس، جامعات، شركات، مبادرات شبابية /متطوعين، مراكز شباب، مستشفيات، مراكز أنشطة ثقافية، نوادي، مراكز تدريب، أنشطة فردية، أخرى....) للمؤسسة.

٢. أنواع التعاون، والدعم المقدم من تلك الجهات للمؤسسة (دعم/ تعاون عيني من خلال خدمات المؤسسة:

خدمات طبية، تدريبات للعاملين بدعم مادي، أنشطة / تدريبات داخل المؤسسة، أخرى....)

مسلسل	اسم الجهة	نوع الشراكة / الدعم	مدة الشراكة / الدعم
١.			
٢.			
٣.			
٤.			
٥.			
٦.			
٧.			
٨.			
٩.			
١٠.			

خامسا : معايير جودة الرعاية اللاحقة

١. ماهي الإجراءات المتبعة التي تنظم مغادرة الشباب للدار عند بلوغهم ١٨ سنة؟
٢. هل يقوم الشباب بزيارة مكان إقامتهم الجديد قبل الانتقال إليه؟
٣. هل تقوم الإدارة بإعداد خطط المغادرة بالتشارك مع الشباب الذين على وشك مغادرة الدار؟ (ارفق الخطة)
٤. هل يوجد جهاز وظيفي مستقل للشباب فوق ١٨ سنة؟
٥. كيف يتم توفير الإمكانيات المالية والفنية اللازمة لتوفير الرعاية اللاحقة للشباب بعد مغادرتهم للدار؟
٦. هل تقوم الدار بتوفير شقق منفصلة للشباب عند مغادرتهم للدار تحت إشراف مناسب لفترة انتقالية ملائمة لتدريبهم على الحياة المستقلة؟

سادسا: خطط وسياسات المؤسسة

- ١- هل يوجد خطط للمساعدة الفردية لكل طفل؟ (حدد أوجه التدخل التي يحتاجها كل طفل لتنمية مهاراته وقدراته) - (يرفق نموذج للخطط)
- ٢- اذكر الآليات المتبعة مع الأطفال لتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم والخدمات المقدمة لهم بالمؤسسة. (ترفق الآليات المتبعة) (الأطفال دون سن المعرفة بحقوقهم وواجباتهم)
- ٣- ما سياسات المكافآت والجزاءات المطبقة مع العاملين من قبل الإدارة؟ (ترفق صورة من السياسة)
- ٤- اذكر الخطط والآليات المتبعة لتنمية موارد المؤسسة؟ (ترفق صورة)
- ٥- يرجى ارفاق صورة من اللانحة الداخلية للمؤسسة (والمعمدة من وزارة التضامن الاجتماعي).
- ٦- يرجى ارفاق صورة من الهيكل الوظيفي، والتوصيفات الوظيفية للعاملين بالمؤسسة.

٧- أذكر آليات الثواب والعقاب المتبعة مع الأطفال من قبل العاملين (مع تحديد السلوكيات التي يتم إثابة أو عقاب الأطفال عليها)  
(ترفق الآليات المتبعة)

٨- هل يوجد صحيفة جنائية لكل موظف داخل المؤسسة؟

#### سابعاً: حماية ورعاية الأطفال / الشباب

١- ما المواعيد المحددة للزيارات الخارجية لاستقبال الزوار في أيام الدراسة والإجازة؟

٢- هل يوجد نظام مكتوب للزوار والكفلاء والمتطوعين؟ (يرفق صورة من النظام)

٣- هل الزائرين على علم بها؟ من المسئول عن متابعة الزائرين؟ وما المهام الموكلة إليه؟



٤- هل هناك مواعيد محددة لخروج ودخول الأطفال (سواء بمفردهم او برقة المشرفين). ماهي؟

٥- ما الإجراءات التي يتم اتباعها في حال تغيب أحد الأطفال / الشباب بدون إذن أو تصريح؟

٦- من المسئول عن تنفيذ تلك الإجراءات؟ اذكر أمثلة.

٧- ما النظام الغذائي المتبع بالمؤسسة؟ من المسئول عن هذا النظام؟ (يرفق جدول النظم الغذائي للمراحل العمرية المختلف بالمؤسسة).



٨- ما دورية الفحص الدوري الشامل للأطفال لكل فئة عمرية بالمؤسسة؟ (يرفق جدول يوضح ذلك).

ثامناً: فيما يتعلق بالخبرات العامة للمؤسسة

١- اذكر اهم التحديات التي واجهت المؤسسة خلال رحلتها، وكيف تم التعامل مع تلك التحديات؟



## استمارة فئة جودة الرعاية اللاحقة ٢٠١٧

٢- اذكر موقف / عدة مواقف تمثل قصص نجاح يحتذى بها بالنسبة للمؤسسة؟

جائزة

بيت العلم

جائزة أفضل المؤسسات  
الإيوائية في مصر

استمارة فئة جودة الرعاية اللاحقة ٢٠١٧

٣- ما أهم الدروس المستفادة من رحلة إنشاء المؤسسة؟

تاسعا: ما يتعلق بالبيئة والبنية والتجهيزات:

المرفقات	البند
يرجى ارفاق صور لأماكن التخزين بالدار	١- هل توجد أماكن مخصصة لحفظ وتخزين؟ (المشروبات -الملاءات والملابس -مواد التنظيف - المغسلة).
يرجى ارفاق صور لأماكن استقبال الزوار	٢- هل يوجد بالدار جزء مخصص لاستقبال الزوار بعيدا عن الجزء المخصص لمعيشة الأطفال؟
	٣- هل يوجد سجل لتدوين بيانات الزائرين ووقت وأسباب الزيارة؟
يرجى ارسال صور لغرف النوم	٤- كم عدد الأطفال /الشباب في الغرفة الواحدة؟
يرجى ارفاق صور لحجرة العزل	٥- هل توجد حجرات مخصصة لعزل الأطفال المرضى ولرعايتهم الطبية؟
يرجى ارفاق صور للحمامات	٦- كم عدد الحمامات الموجودة بالدار؟
	٧- كم عدد الأطفال/الشباب الذين يستخدمون الحمام الواحد؟
يرجى ارفاق صورة لأماكن العلامات وذكر مكان كل منها	٨- هل توجد علامات توضح أماكن مخارج الطوارئ والمخازن ومكاتب الإدارة؟
يرجى ارفاق صور توضيحية لمقابس الكهرباء	٩- هل مقابس الكهرباء في غرف الدار الأطفال مرتفعة عن متناول الأطفال أو مؤمنة بسدادات بلاستيكية؟

المطبخ	
١٠- ما وسائل تهوية المطبخ؟	
١١- هل هناك شهادات صحية للمسئولين عن إعداد الطعام؟	يرجى ارفاق صورة من الشهادات الصحية لمسئول المطبخ
الحديقة	
١٢- هل توجد حديقة بالدار؟	يرجى ارفاق صورة للحديقة
١٣- ما دورية التفتيش والصيانة الدورية للمراجيح والزلاقات الموجودة بالحديقة؟ (إن وجدت)	
الأتوبيس	
١٤- هل توجد أتوبيسات خاصة بالمؤسسة؟	
١٥- ماهي إجراءات حماية الأطفال أثناء الانتقال خارج الدار؟	
١٦- كم عدد المشرفين مقابل عدد الأطفال في الأتوبيس؟	